

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Кормежка имени Ф.П. Полынина»
Балаковского района Саратовской области

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ СОШ с. Кормежка

им. Ф.П. Полынина

№ 29 от 21.02.2024 г.

Директор школы

 Т.А. Овсяницкая



Положение о Совете обучающихся

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 8 от 20.02.2024

с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 20.02.2024

с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 9 от 20.02.2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете обучающихся МАОУ СОШ с. Кормежка им. Ф.П. Полынина (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Положение о Совете обучающихся (далее – Совет) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся.

1.3. Совет обучающихся является высшим органом ученического самоуправления в общеобразовательной организации, призванным активно содействовать учету мнения обучающихся по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, формированию гражданской компетентности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа председателей Совета обучающихся 8 - 11 классов. На первом заседании Совета обучающихся избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

1.5. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах:

– добровольности (члены Совета обучающихся принимают участия в его работе на добровольной основе);

– коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета обучающихся);

– самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся решаются членами Совета обучающихся);

– ответственности (члены Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела);

– равноправия и сотрудничества (Совет обучающихся на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);

– гласности (все решения Совета обучающихся доводятся до сведения обучающихся).

1.6. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления Учреждением.

1.7. Деятельность Совета обучающихся курирует педагог, определяемый решением директора Учреждения.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Целью деятельности Совета обучающихся является учет мнения обучающихся по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы; реализация права обучающихся на участие в управлении Учреждением.

2.2. Задачами Совета обучающихся является:

– представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;

– организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;

– защита прав обучающихся;

– поддержка и развитие инициатив обучающихся;

– обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;

– обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;

– участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в Учреждении;

– разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;

– содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.

– объединение усилий Совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в Учреждении;

– обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Совет обучающихся принимает активное участие:

3.1.1. в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшими старшим товарищам;

3.1.2. в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

3.1.3. в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.

3.2. Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также обращения в администрацию общеобразовательной организации, направленные Совету обучающихся директором Учреждения.

3.4. Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрацией Учреждения по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Совет обучающихся координирует деятельность органов классного самоуправления.

3.6. Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

4. Полномочия и обязанности Совета обучающихся.

4.1. Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом Учреждения и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.

4.2. Совет обучающихся имеет право:

4.2.1. проводить по необходимости на территории Учреждения собрания;

4.2.2. размещать на территории Учреждения информацию, связанную с деятельностью Совета обучающихся, в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;

4.2.3. направлять в администрацию Учреждения письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

4.2.4. знакомиться с нормативными документами Учреждения, касающимися обучающихся, и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;

4.2.5. получать от администрации Учреждения информацию по вопросам деятельности Учреждения;

4.2.6. представлять интересы обучающихся в администрации Учреждения, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни Учреждения;

4.2.7. проводить встречи с директором Учреждения по мере необходимости;

4.2.8. проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся;

4.2.9. выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам Учреждения, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;

4.2.10. направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Учреждения;

4.2.11. пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

4.2.12. вносить в администрацию Учреждения предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;

4.2.13. вносить в администрацию Учреждения предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией Учреждения вопросов о

дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся - давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления Учреждения, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;

4.2.14. опротестовывать решения администрации и других органов управления Учреждения, действия сотрудников Учреждения, противоречащие Уставу Учреждения;

4.2.15. опротестовывать решения администрации Учреждения, касающиеся обучающихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;

4.2.16. создавать при наличии возможностей Учреждения свои средства распространения информации о своей деятельности;

4.2.17. устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;

4.2.18. использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения на цели деятельности Совета обучающихся по согласованию с администрацией;

4.2.19. представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне Учреждения;

4.2.20. участвовать в формировании составов делегаций Учреждения на мероприятиях местного уровня и выше;

4.2.21. утверждать общий план работы Совета обучающихся на год;

4.2.22. решать вопрос лишения членов Совета обучающихся полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;

4.2.23. назначать повторные выборы взамен выбывших членов Совета обучающихся;

4.2.24. утверждать регламент своей работы;

4.2.25. принимать участие в работе комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (совершеннолетние члены Совета)

4.3. Совет обучающихся обязан:

4.3.1. представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии Учреждением решений, затрагивающих эти интересы;

4.3.2. осуществлять свою работу, соблюдая Устав Учреждения и иные локальные нормативные акты;

4.3.3. проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;

4.3.4. принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;

4.3.5. не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

4.4. На Совет обучающихся возлагается:

4.4.1. Координация деятельности органов, представляющих интересы обучающихся;

4.4.2. Обеспечение взаимодействия классных коллективов;

4.4.3. Проведение общешкольных мероприятий и коллективных творческих дел;

4.4.4. Информирование ученического и педагогического коллектива Учреждения о ходе и результатах работы Совета обучающихся.

5. Управляющие органы Совета обучающихся

5.1. К управляющим органам Совета обучающихся относятся:

- Председатель Совета обучающихся;

- Советы министерств, создаваемые по направлениям деятельности Совета обучающихся.

5.2. Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Совета обучающихся;

- подписывает решения Совета обучающихся;

- представляет Совет в отношениях с администрацией школы;

- контролирует деятельность советов министерств;

- распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся и советов министерств между своими заместителями.

В отсутствие Председателя Совета обучающихся заседания Совета обучающихся ведет один

из заместителей Председателя Совета обучающихся.

Председатель Совета обучающихся входит в состав Штаба воспитательной работы Учреждения.

5.3. Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Секретарь Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет протоколы заседаний Совета обучающихся.

6. Организация работы Совета обучающихся.

6.1. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.2. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета обучающихся.

6.3. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.4. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.

6.5. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся.

6.6. Совет обучающихся не имеет права на выступления от имени Учреждения.

- отвечает за оформление документов Совета обучающихся (положений, писем, планов работы);

- помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встреч с администрацией общеобразовательных организаций;

- отвечает за хранение и распространение документации и информации Совета обучающихся.

6.7. В составе Совета обучающихся формируются следующие Министерства:

6.7.1. Министерство образования, в чью компетенцию входит инициирование и реализация социально значимых проектов и мероприятий с целью повышения успеваемости обучающихся; защита академических прав обучающихся, касающихся организации учебного процесса в Учреждении; организация совместной работы с классными руководителями и учителями-предметниками; содействие в организации, в проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, организация и проведения дней самоуправления; организация и проведение профориентационной деятельности в общеобразовательной организации; содействие в трудовом воспитании обучающихся; вовлечение обучающихся в реализацию профориентационного проекта «Билет в будущее».

6.7.2. Министерство культуры, в чью компетенцию входит организация взаимодействия с российским движением детей и молодежи «Движение первых»; поддержка детских инициатив; организация музыкального и художественного оформления общешкольных мероприятий; доведение до обучающихся информации о культурных событиях в школе; организация различных фестивалей, праздников, концертов, музыкальных вечеров, дискотек; помощь в написании сценариев, репетиции и подготовке номеров; проведение мероприятий на формирование патриотизма, гражданской ответственности; воспитание гуманизма, нравственности, любви к Родине среди обучающихся; проведение «Уроков мужества», осуществление показа различных фильмов; организация работы школьного музея; вовлечение обучающихся в волонтерскую деятельность

6.7.3. Министерство физической культуры и спорта, в чью компетенцию входит проведение общешкольного фестиваля ГТО; пропаганда здорового образа жизни; проведение спортивно-массовых мероприятий; проведение Дней здоровья, профилактических бесед с учащимися.

6.7.4. Министерство медиа, в чью компетенцию входит освещение мероприятий на официальных страницах в социальных сетях; реализация различных рубрик в официальном сообществе; фото и видеосъемка мероприятий, обработка фотографий, монтаж итогового ролика с каждого мероприятия; запись подкастов с педагогами и активистами школы; ведение школьных СМИ; организация деятельности школьного ТВ.

6.8. Учреждение самостоятельно определяет содержание деятельности каждого Министерства с учетом возможностей воспитательной среды.

6.9. Советы министерств Совета обучающихся осуществляют следующие функции:

- непосредственно организуют выполнение планов работы Совета обучающихся;

- осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;

- координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;

- готовят проекты решений на заседания Совета обучающихся.

6.10. Заседания совета министерств проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание совета министерств считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение совета министерств считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета министерств.

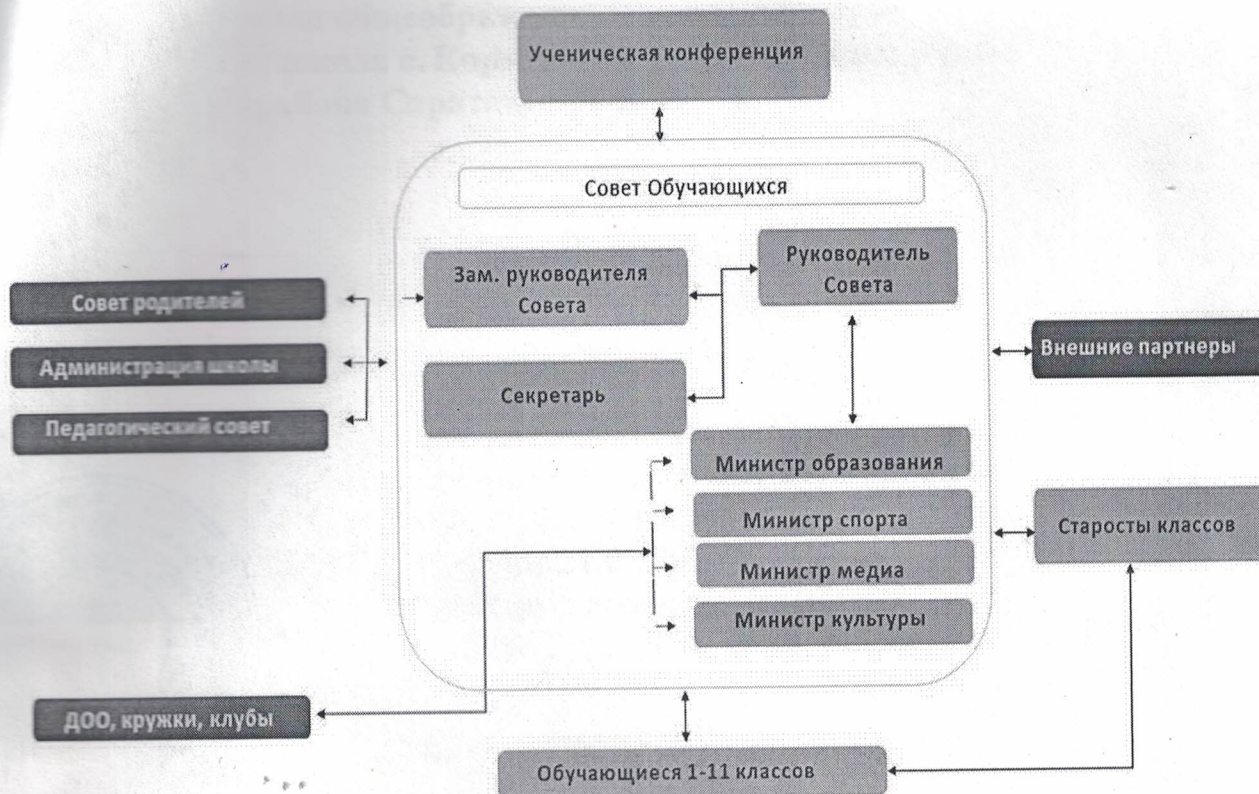
6.11. За каждым Министерством закрепляется куратор-советник из числа администрации и преподавательского состава, который оказывает консультативную и методическую помощь Совету.

6.12. Педагог-куратор Совета обучающихся принимает участие в заседаниях Совета обучающихся с правом совещательного голоса.

6.13. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.14. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями координирует деятельность Совета, рассматривает документацию общеобразовательной организации, по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

6.15. Структура Совета обучающихся:



7. Права и обязанности членов Совета обучающихся

7.2. Член Совета обучающихся обязан:

- добросовестно учиться;
- вести себя достойно и культурно;
- действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций авторитета;
- проявлять уважение к старшим;
- уважать взгляды и мнения других людей;
- активно участвовать в работе одного из советов министерств Совета обучающихся, если он не избран Председателем или заместителем Председателя Совета обучающихся, добросовестно выполнять и иные поручения Совета обучающихся в интересах обучающихся.

7.3. Член Совета обучающихся имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета обучающихся с правом решающего голоса;
- вносить предложения, проекты решений на заседания Совета обучающихся;
- участвовать в организации событий, проводимых Советом обучающихся или советом министерств;
- пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Совета обучающихся;
- выражать свое особое мнение;
- обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

8. Заключительные положения.

8.2. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на общешкольной ученической конференции и утверждается (вводится в действие) приказом директора Учреждения.

8.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Положения.

8.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

